



پوهنتون هرات



(پوهنځی)

فارمټ بازنګری سالانہی برنامہ‌های علمی

نام دیپارتمنت () آمر دیپارتمنت ()

نوع برنامه (لیسانس) ماستری روزانه شبانه تاریخ:/...../۱۳۹۷

(۱) نام برنامه‌ی علمی ()
<p>(۲) فعالیت‌های مفید و موثر</p> <p>در این بخش، مختصری از فعالیت‌هایی اکادمیک (تحقیق، تدریس، یا هر نوع فعالیت دیگری که توسط استادان، محصلان و دیپارتمنت به گونه مؤثر انجام شده و نسبت به سال‌های قبل تبارز و تمایز خاصی داشته می‌توان ذکر نمود. این بخش نشان می‌دهد که دیپارتمنت به تناسب سال/سال‌های قبل چه پیشرفت‌هایی داشته و چه فعالیت‌هایی را به گونه مؤثرتر از قبل انجام می‌دهد.</p>
<p>(۳) معلومات در مورد فعالیت و رفع نواقص سال گذشته و تأیید تکمیل/پیشرفت‌های به دست آمده از پلان عملیاتی سالانه.</p> <p>در این بخش، مختصر دستاوردهای تطبیق پلان عملیاتی سال گذشته که بر اساس بازنګری سالانه ساخته شده بود آورده می‌شود. اگر دیپارتمنت در سال قبل پروسه بازنګری سالانه را اجرا ننموده بود، گزارش تطبیق هر نوع پلان بهبود کیفیت را میتوان در اینجا ذکر کرد. میزان تطبیق و دستاوردها و نیز چالش‌های عدم تطبیق برخ موارد (اگر چنین مواردی وجود داشته باشد) و دلایل آن.</p> <p>این بخش نشان می‌دهد که دیپارتمنت در تطبیق پلان عملیاتی سالانه که برای رفع نواقص و بهبود کیفیت تهیه شده بود موفق بوده و در چه بخش‌هایی نتوانسته زیاد موفق باشد و چرا.</p>
<p>(۴) پیشرفت محصلان</p> <p>در این بخش تعداد محصلان جدیدالشمول و فارغان سال جدید و نیز پیشرفت همه محصلان در تکمیل نیازمندی‌های برنامه (مثل کاریکولم سمستروار) آورده می‌شود. پیشرفت محصلان در همه صنف‌ها و مضامین (و در صورت نیاز مقایسه آن با سال‌های قبل) تصویر خوبی از وضعیت مضامین و دستاوردهای محصلان در هر مضمون یا هر صنف و نیز امکان مقایسه مضامین و سمسترها را به دست می‌دهد.</p>

جدول جدیدالشمولان چهار سال اخیر با ذکر منفکی و تأجیلی

سال	جدیدالشمول	منفک	فیصدی منفک	تأجیل	فیصدی تأجیل
۱۳۹۷					
۱۳۹۶					
۱۳۹۵					
۱۳۹۴					

تبصره: (در مورد داده‌های جدول و افزایش و کاهش جدیدالشمولان، منفکی‌ها و تأجیلی‌ها و عوامل آن...)

جدول پیشرفت سمستروار محصلان (سمستر بهاری)

سال	ارتقاء	چانس ۲	چانس ۳	چانس ۴	نیکس	دراب
صنف اول						
صنف دوم						
صنف سوم						
صنف چهارم						
صنف پنجم						

تبصره: (در مورد میزان کاهش و افزایش ارتقاء محصلان در صنف‌ها و سال‌های مختلف و عوامل آن...)

جدول پیشرفت سمستروار محصلان (سمستر خزانگی)

سال	ارتقاء	چانس ۲	چانس ۳	چانس ۴	نیکس	دراب
صنف اول						
صنف دوم						
صنف سوم						
صنف چهارم						
صنف پنجم						

تبصره: (در مورد میزان کاهش و افزایش ارتقاء محصلان در صنف‌ها و سال‌های مختلف و عوامل آن...)

جدول فارغان چهار سال اخیر

سال	تعداد فارغان	درصد افزایش نسبت سال قبل	درصد کاهش نسبت به سال قبل
۱۳۹۷			
۱۳۹۶			
۱۳۹۵			
۱۳۹۴			

تبصره: (در مورد تعداد و درصد فارغان به تناسب تعدادی که سال اول ثبت نام نمودند و مقایسه کاهش و افزایش فارغان در سالهای مختلف که نشان دهنده‌ی میزان کاهش و افزایش پیشرفت و افت محصلان در طول دوره‌ی تحصیلی است...)

۵) استخدام: (تعداد فارغان سال گذشته که استخدام شده اند)

جدول استخدام شده گان

سال	تعداد فارغان	استخدام شده گان	درصد استخدام شدگان	استخدام مطابق رشته	ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر
۱۳۹۶					
۱۳۹۵					
۱۳۹۴					

تبصره: (در مورد میزان استخدام شده گان سال قبل و نیز آنهایی که مطابق به رشته مصروف کار شدند یا بیرون از رشته در حوزه‌های دیگر... و نیز افرادی که به ادامه تحصیل روی آوردند و حوزه تحصیلات بالاترشان...)

۶) نظریات محصلان:

در این بخش، نتایج سروی‌ها و نظرسنجی‌های مختلفی که از طرف دیپارتمنت درباره ارزیابی از کیفیت تدریس استادان و نیز میان رضایت محصلان از تدریس، مضامین، خدمات و امکانات دیپارتمنت، پوهنچی و پوهنتون و هر نوع نظر دیگری که از محصلان به هر وسیله‌ای گرفته شده باشد.

جدول درصد رضایت محصلان از کیفیت تدریس

سال	منابع درسی	میزان آمادگی	روش برخورد	روش تدریس	امتحان	ارزیابی
سال اول						
سال دوم						
سال سوم						
سال چهارم						
سال پنجم						

تبصره: (درباره جدول بالا و میزان بیشترین و کمترین رضایت از مؤلفه‌های پنج‌گانه بالا در صنف‌های اول تا چهارم/پنجم و عوامل این رضایت بالا و پایین... به علاوه هر نوع تبصره و نکات دیگری که از فییدک‌ها و نظرسنجی‌های دیگر مصححان درباره رشته جمع‌آوری و تحلیل شده باشد)

۷) نظریات فارغان:

در این بخش نظریات و دیدگاه‌های محصلان درباره پیدا کردن کار مطابق رشته و نیز میزان کاربری مضامین رشته در محیط کارشان و مسایل مرتبط دیگر بحث می‌شود.

۸) معلومات در مورد اقداماتی که در بازنگری دوره‌ای برنامه‌های علمی تذکر داده شده.

در این بخش، اطلاعاتی درباره بازنگری دوره‌ای گذشته و نیز اقداماتی که بر اساس آن اجرا شد گزارش داده می‌شود.

۹) منابع فزیک آموزشی:

در این بخش اطلاعات درباره منابع آموزشی و کمک‌آموزشی مثل اتاق درسی، اتاق کار، اداری، لابراتوار، کمپیوترلب، کتابخانه با منابع کافی، پروژکتور و دیگر منابع آموزشی و کمک‌آموزشی و نیز منابع فزیک دیگری برای اهداف تحقیقاتی و خدماتی... آورده می‌شود و این که این منابع چقدر برای پاسخ‌دهی با نیازها کافی است و چه منابع دیگری لازم است.

(۱۰) منابع بشری

در این بخش، منابع بشری یا کادر علمی دیپارتمنت با سطح تحصیلی، رشته اختصاصی، رتبه علمی و سابقه کاری آورده میشود.

نام و تخلص	سویه تحصیلی	رشته اختصاصی	رتبه علمی	تجربه کاری

تبصره: در این مورد که این تعداد استادان و سويه‌های تحصیلی و رتبه‌های علمی چقدر پاسخگوی نیازهای دیپارتمنت است و آیا نیازی به فرستادان استادان به بورسیه و یا ترفیع استادان و یا استخدام اعضای بیشتر برای دیپارتمنت وجود دارد....

(۱۱) نتیجه‌گیری از سال تحصیلی جاری و پلان کاری برای سال تحصیلی آینده

در این بخش، در نخست، نتیجه‌گیری از یافته‌ها و اطلاعات بازنگری سالانه بر اساس موارد ده‌گانه بالا آورده می‌شود. انتظار می‌رود نتیجه‌گیری متشکل از ده پاراگراف باشد که هر پاراگراف نتیجه یکی از موارد بالا را در خود داشته باشد. پس از نتیجه‌گیری، پلان کاری برای سال آینده به هدف بهبود بخشیدن به مواردی که وضعیت مطلوبی ندارند آورده می‌شود. برای تهیه این پلان، فارمت زیر پیشنهاد میگردد، ولی دیپارتمنت می‌تواند این فارمت را بهبود بخشید و گسترش دهد تا به گونه حرفه‌ای‌تر پاسخگوی تهیه پلان کاری سالانه دیپارتمنت باشد. پلان کاری سالانه دیپارتمنت باید پیوست این گزارش باشد.

(۱۲) سایر موارد

در این بخش، هر نوع ارزیابی، اطلاعات و مواردی که برای تطبیق درست بازنگری سالانه لازم است ولی در موارد ۱۰-گانه بالا ذکر نشده آورده می‌شود. بویژه اگر به مواردی که خاص آن برنامه علمی است و برای داشتن تصویر درست از وضعیت برنامه علمی و بهبود آن در آینده لازم است توجه شود.

تاریخ گزارش دهی:/...../۱۳۹۷

تأیید کمیته پوهنجی:

یادداشت مهم: برای تهیه گزارش بازنگری سالانه لطفاً از فایل نرم (سافت) این فارمت استفاده شود.

فایل ورد این فارمت را می‌توانید از وبسایت پوهنتون هرات، کانال تلگرام تضمین کیفیت پوهنتون هرات، و نیز واحد داخلی تضمین کیفیت به دست آورید.