



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون هرات

طرز العمل کمیته ارتقای کیفیت پوهنتون هرات

(تابستان ۱۳۹۷)

مقدمه

مراقبت از کیفیت عمل کرد و ارائه خدمات بر اساس معیارهای تعیین شده وزارت تحصیلات عالی و نیز شناسایی نکته‌های قوت و ضعف و همچنین تشخیص فرصت‌ها و تهدیدها و کوشش برای بهبود وضعیت موجود و رسیدن به وضعیت مطلوب از جمله وظایف اساسی پوهنتون هرات است؛ چنانچه اگر این وظایف به وضعیت مطلوب بینجامد باعث خواهد گردید تا آنچه در دیدگاه پوهنتون هرات شکل گرفته تحقق یابد که همان کسب جایگاه برتر در بین پوهنتون‌های افغانستان می‌باشد. بهبود مستمر کیفیت نیازمند به ارزشیابی دوام‌دار است، نظام ارتقای کیفیت پوهنتون بایستی به‌گونه‌ی دوام‌دار به مراقبت درباره مطلوبیت مؤلفه‌های داخلی و خارجی خود بپردازد و نتیجه آن را در جهت بهبود امور آموزش، تحقیقی و عرضه خدمات معیاری به جامعه و محیط خود مورد استفاده قرار دهد؛ به‌منظور تحقق هر چه بهتر مطلوبه‌های ذکر شده، پوهنتون هرات کمیته تخصصی را به نام کمیته ارتقای کیفیت ایجاد کرد و با در نظر داشت قانون تحصیلات عالی، مقررات و لوایح مصوب وزارت محترم تحصیلات عالی طرزالعملی را تحت شش ماده برای وضاحت هر چه بهتر در عمل کرد دست‌اندرکاران ارتقای کیفیت خویش تدوین نماید. هدف این طرزالعمل مراقبت، تشویق و تسریع ارائه خدمات معیاری و با کیفیت در بخش‌های دانشگاهی و اداری پوهنتون هرات می‌باشد.

ماده اول: مبنای قانونی

این طرزالعمل در روشنایی ماده پنجاه و دوم قانون تحصیلات عالی ملکی، ماده هجدهم لایحه تضمین کیفیت و اعتباردهی و نیز معیار ۳,۱ چارچوب ارتقای کیفیت و اعتباردهی وزارت تحصیلات عالی برای مدیریت بهتر کارکرد کمیته‌های ارتقای کیفیت پوهنتون طراحی شده است.

ماده دوم: ساختار و تشکیلات

کمیته تضمین کیفیت پوهنتون در برگیرنده افراد زیر است:

- معاون علمی پوهنتون به‌عنوان رئیس کمیته؛
- معاون محصلان به‌عنوان عضو؛
- معاون مالی و اداری به‌عنوان عضو؛

- مسؤول واحد داخلی ارتقای کیفیت به عنوان عضو؛
- نماینده‌های پوهنحی‌ها به عنوان عضو؛
- آمر ارتقای کیفیت و اعتباردهی به عنوان منشی کمیته.

نماینده‌های پوهنحی از میان استادان پوهنحی که بلندترین رتبه و سویه علمی را دارند به وسیله شورای علمی پوهنحی برای یک سال انتخاب می‌گردند که برای دو سال دیگر عضویت آن به تأییدی شورای علمی پوهنحی قابل تمدید است. اگر در پوهنحی نماینده بازنگر بیرونی وزارت تحصیلات عالی باشد، به حیث نماینده پوهنحی در کمیته ارتقای کیفیت پوهنتون معرفی می‌گردد.

کمیته فرعی ارتقای کیفیت در سطح هر پوهنحی وجود دارد که مسؤول پیگیری امور مرتبط به ارتقای کیفیت در سطح پوهنحی است. اعضای کمیته ارتقای کیفیت پوهنحی آمران دیپارتمنت‌های پوهنحی اند. نماینده پوهنحی در کمیته ارتقای کیفیت پوهنتون مسؤول کمیته فرعی ارتقای کیفیت پوهنحی نیز می‌باشد.

ماده سوم:

وظایف و صلاحیت‌ها

کمیته ارتقای کیفیت دارای وظایف و صلاحیت‌های زیر است:

۱. تدویر جلسات ماهوار و ویژه در سطح پوهنتون؛
۲. نظارت از عمل کرد کمیته‌های فرعی ارتقای کیفیت در سطح دانشکده‌ها؛
۳. اجرا و نظارت از پروسه ارزیابی خودی و توحید گزارش ارزیابی خودی پوهنتون؛
۴. همکاری با تیم بازنگران پوهنتون در جریان پروسه بازنگری؛
۵. نظارت بر پلان بهبود کیفیت پوهنتون و پوهنحی‌ها؛
۶. طرح برنامه‌های تقویت کیفیت از طریق تدویر سیمینارها، کنفرانس‌های علمی، ورکشاپ‌ها و...؛
۷. معرفی اعضای بازنگر پوهنتون به ریاست ارتقای کیفیت و اعتبار دهی وزارت؛
۸. تهیه و تدوین پلان کاری سالانه برای کمیته و نظارت از تطبیق آن؛
۹. همکاری با کمیته نصاب پوهنتون برای تطبیق و نظارت از پروسه نظارت سالانه و مرور برنامه‌های علمی؛

۱۰. تطبیق و نظارت از تطبیق لوایح و طرزالعمل های مرتبط به ارتقای کیفیت در سطح پوهنتون و پوهنحی‌ها؛

۱۱. آگاهی‌دهی از برنامه‌های ارتقای کیفیت و اعتباردهی و اهمیت آن در سطح پوهنتون و پوهنحی‌ها؛

۱۲. پیشنهاد مکافات و مجازات با در نظر داشت اصل شایسته‌سالاری و عدم مسؤولیت‌پذیری در قبال اجراءات دانشگاه به تصویب شورای علمی پوهنتون؛

۱۳. تسهیل نمودن مأموریت و مقاصد پوهنتون در راستای بهبود کیفیت، تدریس و آموزش با در نظرگرفتن روندهای پذیرفته‌شدهٔ اکادمیک در آموزش باکیفیت؛

۱۴. رهنمایی و کمک به بخش‌های ارایه‌کنندهٔ برنامه؛ مانند دیپارتمنت‌ها، فاکولته‌ها و فلیال‌ها جهت تعریف مقاصد برنامه‌های‌شان؛

۱۵. سازمان‌دهی کارگاه‌ها، سمینارها و برنامه‌های آموزشی مناسب برای کیفیت‌سازی و رشد فرهنگ تضمین کیفیت در همهٔ سطوح؛

۱۶. مرور پروسه‌های موجود به هدف بهبود بیشتر ارائهٔ تدریس و آموزش؛

۱۷. ارائهٔ مشاوره و رهنمایی به ادارهٔ پوهنتون، پوهنحی‌ها و دیپارتمنت‌ها دربارهٔ ارتقای کیفیت و موارد مرتبط به آن؛

۱۸. اجرای برنامه‌ها و تطبیق پلان‌هایی که از طرف مراجع ذی‌صلاح پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی به کمیته تفویض گردد؛

مادهٔ چهارم

روند کاری کمیتهٔ ارتقای کیفیت به گونهٔ زیر صورت می‌گیرد:

۱. کمیتهٔ ارتقای کیفیت برای اجرای وظایف خود براساس لایحهٔ وظایف پلان کاری سالانه را تهیه می‌کند و پس از تأیید در نخستین جلسهٔ کمیتهٔ ارتقای کیفیت پوهنتون قابل تطبیق است.
پلان کاری سالانهٔ کمیته شامل تمام فعالیت‌ها و مسؤولیت‌هایی است که به کمیتهٔ تضمین کیفیت از طریق ریاست تضمین کیفیت و یا قوانین، لوایح و مقررات وزارت تحصیلات عالی سپرده شده است.

۲. کار گروه ویژه سه تا پنج نفری از اعضای کمیته برای تهیه و ارزیابی پلان سالانه کمیته تشکیل می شود که در آخر هر سال، پس از ارزیابی تطبیق پلان سال جاری، پیش نویس پلان سال آینده را تهیه نموده برای تأیید به نخستین جلسه کمیته ارتقای کیفیت پوهنتون ارائه می نماید.
۳. جلسات دوره‌یی کمیته هر ماه برگزار می گردد که تاریخ هر جلسه در اول سال اکادمیک تهیه می شود.
۴. جلسات ویژه (فوق العاده) نظر به ضرورت می تواند به تصمیم رئیس کمیته (معاون علمی) برگزار گردد.
۵. نصاب برگزاری جلسات حضور دو سوم کل اعضای کمیته است.
۶. تصمیم کمیته با رأی دو سوم اعضای جلسه گرفته می شود.
۷. حضور اعضا در جلسات دوره‌یی و ویژه الزامی است و در صورت غیابت عضو در ۲ جلسه پی در پی و یا ۳ جلسه در طول شش ماه، از عضویت در کمیته برکنار می شود از طرف معاونیت علمی برای وی توصیه کتبی صادر و در دوسیه استاد ثبت می گردد و پوهنچی وظیفه دارد یک نماینده کادری دیگری را به کمیته معرفی نماید.

ماده پنجم

نظارت و ارزیابی از کارکرد کمیته

- شورای علمی پوهنتون مسؤولیت نظارت و ارزیابی کارکرد کمیته را دارا می باشد.
- شورای علمی پوهنتون به این منظور ترکیب هئیت پنج نفره را از بین اعضاء خویش یا به تشخیص خود از بین اساتید بلند رتبه فاکولته‌ها تعیین می نماید.
- مدت زمان نظارت و ارزیابی کمیته نظارتی یک سال می باشد؛ اما به تشخیص شورای علمی پوهنتون قابل تمدید است.
- اعضاء هئیت نظارت و ارزیابی باید حداقل دارای درجه دکترا و رتبه علمی پوهنملی را داشته باشند.
- کمیته موظف است تا گزارش یافته‌های خود را از عملکرد کمیته ارتقای کیفیت به گونه مکتوبی به شورای علمی پوهنتون ارائه نماید.

ماده ششم

تعدیل این طرز العمل:

۱. این طرز العمل در شش ماده به وسیله کمیته ارتقای کیفیت پوهنتون ترتیب و تأیید شده است که پس از تأییدی شورای علمی قابل اجراء است.
۲. در صورت درخواست رئیس کمیته (معاون علمی) و یا یک ثلث اعضاء، این طرز العمل قابل تعدیل است که باید به تأیید دو ثلث اعضاء کمیته ارتقای کیفیت رسیده و تأیید شورای علمی پوهنتون را کسب نماید.